

Ontwerp-Verordening op de vakgroepen

Vastgesteld in de bijeenkomst van de ledenvergadering van 11 juni 2007, afgekondigd in de Staatscourant van ..., no...

De ledenvergadering van de NOvAA, gelet op artikel 21, eerste lid van de Wet op de Accountants-Administratieconsulenten, stelt de volgende verordening vast:

DOEL EN INSTELLING VAN VAKGROEPEN

ARTIKEL 1

1. Het bestuur kan vakgroepen instellen zoals geformuleerd in artikel 3, lid 1 van de Verordening op het bestuur.
2. De vakgroepen hebben tot doel de gemeenschappelijke belangen te behartigen van en het (doen) verzorgen van een optimale dienstverlening aan de leden die behoren tot de desbetreffende vakgroep. Dit met inachtneming van de taken en verantwoordelijkheden die uit hoofde van de wet zijn opgedragen aan de Orde.
3. Het bestuur kan de volgende vakgroepen instellen, maar in ieder geval de vakgroepen zoals vermeld onder 3.1 en 3.4.
 - 3.1. de vakgroep die bestaat uit accountantspraktijken, in die hoedanigheid omvattend de leden die optreden als openbaar accountant,
 - 3.2. de vakgroep die bestaat uit de leden die in dienst zijn van het Rijk, de Provincies, de gemeenten en (semi-)publieke organisaties,
 - 3.3. de vakgroep die bestaat uit de leden die assuranceopdrachten uitvoeren in dienst van derden voorzover zij niet in dienst van het Rijk, de Provincies, de gemeenten en (semi-)publieke organisaties
 - 3.4. de vakgroep die bestaat uit de leden die niet behoren tot één van de hiervoor genoemde categorieën
4. Een vakgroep heeft een vakgroepbestuur.
5. De vakgroepbesturen roepen de leden die behoren tot de vakgroep tenminste eenmaal per jaar in een vakgroepsledenvergadering bijeen.

HET BESTUUR VAN DE VAKGROEP

ARTIKEL 2

1. Elk van de vakgroepbesturen heeft een samenstelling van ten minste vijf leden waaronder de voorzitter, de plaatsvervangend voorzitter en de penningmeester. Het precieze aantal leden wordt door het vakgroepbestuur bepaald, met dien verstande dat het aantal stemhebbende leden oneven is. De benoeming is voor de termijn van vier jaren met een maximum van drie termijnen. Het bestuur benoemt de leden van het vakgroepbestuur, op voordracht van het betreffende vakgroepbestuur.
2. Het vakgroepbestuur doet zijn voordracht na raadpleging van de leden die bij de desbetreffende vakgroep behoren.
3. Jaarlijks treedt een deel van de leden van het vakgroepbestuur volgens een door de vakgroepvergadering vast te stellen rooster af. Het rooster wordt zodanig ingericht, dat voor zover mogelijk telkenmale hetzelfde aantal leden van het vakgroepbestuur aftreedt. De aftredenden zijn terstond herbenoembaar.
4. Hij, die benoemd is ter vervulling van een tussentijds opgevallen plaats, treedt af op het tijdstip waarop degene, in wiens plaats hij is benoemd, had moeten aftreden.

VERGADERING VAN HET VAKGROEPBESTUUR

ARTIKEL 3

1. De vergadering van het vakgroepsbestuur bestaat uit alle leden van het vakgroepsbestuur.
2. De voorzitter van het vakgroepsbestuur roept de vergadering bijeen, zo dikwijls hij zulks nodig oordeelt en voorts indien meerdere leden van het vakgroepsbestuur, onder opgaaf van de te behandelen punten, om haar bijeenroeping verzoekt.
3. De oproeping tot een bijeenkomst van het vakgroepsbestuur geschiedt ten minste zeven volle dagen tevoren door toezending aan alle leden van het vakgroepsbestuur van een agenda, mede vermeldende plaats, dag en aanvangsuur van de vergadering.
4. In een bijeenkomst van het vakgroepsbestuur kunnen geen besluiten worden genomen tenzij meer dan de helft van het aantal leden aanwezig is.
5. In een bijeenkomst van het vakgroepsbestuur kunnen geen besluiten worden genomen ten aanzien van onderwerpen, welke niet op de agenda zijn vermeld.
6. De vergadering wordt voorgezeten door de voorzitter van het vakgroepsbestuur of bij ontstentenis door de plaatsvervangend voorzitter, of bij diens ontstentenis een ander lid van het vakgroepsbestuur.

TAKEN EN BEVOEGDHEDEN VAN HET VAKGROEPBESTUUR

ARTIKEL 4

1. Ter behartiging van de gemeenschappelijke belangen van de leden die zij vertegenwoordigt is het vakgroepsbestuur bevoegd om:
 - 1.1. voorstellen te doen aan en het afsluiten van convenanten met het bestuur met betrekking tot de inrichting, onderhoud en naleving van gedrags- en beroepsregels die de desbetreffende vakgroep aangaan;
 - 1.2. voorstellen te doen aan het bestuur met betrekking tot de eisen voor de permanente educatie van alle leden en specifiek voor de leden van de vakgroep;
 - 1.3. voorstellen te doen aan het bestuur met betrekking tot het beroepsprofiel ten behoeve van de opleiding voor de specifieke beroepsgroep;
 - 1.4. voorstellen te doen aan het bestuur met betrekking tot het opstellen en de inhoud van verordeningen;
 - 1.5. aanbevelingen te doen voor de benoeming van leden van het bestuur en commissies; bij de voordrachten voor benoeming draagt het vakgroepsbestuur er zorg voor dat één van haar leden tevens wordt voorgedragen als lid van het bestuur;
 - 1.6. naar buiten op te treden en contacten te onderhouden, (beroeps)voorlichting te geven en standpunten en mededelingen namens de vakgroep te verkondigen. Het betreft hier geen standpunten en mededelingen die behoren tot het domein van publieke taken en verantwoordelijkheden, die bij wet zijn opgedragen;
2. Ter optimalisering van de dienstverlening aan de leden die zij vertegenwoordigt is het vakgroepsbestuur bevoegd tot:
 - 2.1. Het (doen) organiseren van evenementen en bijeenkomsten
 - 2.2. Het (doen) verzorgen van cursussen en trainingen

2.3. Het (doen) uitgeven van publicaties

2.4. Het bevorderen van ervaringsuitwisseling tussen de leden die behoren tot de betreffende vakgroep

2.5. Het entameren van alle overige activiteiten die noodzakelijk worden geacht om de gewenste dienstverlening aan te bieden

3. Het vakgroepbestuur stelt het beleid voor de langere termijn, een jaarplan, een begroting en de hoogte van de contributie, die aan de vakgroep toevloeien, voor het komende jaar vast waarbij ten minste aandacht zal worden besteed aan:

3.1. de te ontplooiën activiteiten in het kader van de belangenbehartiging van en dienstverlening aan de tot zijn vakgroep behorende leden;

3.2. het aanwenden van de middelen van de vakgroep ter realisatie van haar doelstelling;

3.3. de wijze waarop de middelen van de vakgroep zullen worden vergaard en aangewend;

3.4. de mate waarin wordt samengewerkt met het bureau van de Orde en gebruik wordt gemaakt van de daar reeds aanwezige voorzieningen;

4. Het vakgroepbestuur stelt de leden die behoren tot de vakgroep, in staat om hun mening te geven over het voorgenomen beleid, het jaarplan, de begroting en de hoogte van de contributie;

5. Ter verwezenlijking van zijn doelstellingen beschikt het vakgroepbestuur over een budget binnen de begroting, beschikbaar gesteld op basis van een jaarplan dat door het bestuur is geaccordeerd.

6. Over de activiteiten en bestedingen legt het vakgroepbestuur jaarlijks rekening en verantwoording af aan de vakgroepsledenvergadering. Tevens informeert ze het bestuur van de orde.

7. Onverminderd het bepaalde in art. 2.2 heeft het vakgroepbestuur de bevoegdheid om bindende aanbevelingen te doen voor de benoeming van de leden van het bestuur, ter voordracht door het bestuur aan de ledenvergadering. In het kader van de bevoegdheid van het doen van bindende aanbevelingen voor benoeming van leden van het

bestuur, adviescommissies en werkgroepen van het bestuur, deelt het bestuur aan de vakgroepen tijdig mede wanneer, ten gevolge waarvan en overeenkomstig welk profiel een plaats moet worden vervuld.

8. Het vakgroepbestuur kan werkgroepen instellen voor bepaalde onderwerpen.

ADVISERENDE LEDEN VAN HET VAKGROEPBESTUUR

ARTIKEL 5

1 Elk van de vakgroepbesturen heeft de bevoegdheid één lid van een andere beroepsorganisatie te verzoeken aanwezig te zijn bij de vergaderingen van het vakgroepbestuur en daarin een adviserende stem te hebben. Het totaal aantal van dergelijke adviserende leden zal niet meer bedragen dan één/derde (1/3) van het aantal leden van het vakgroepbestuur.

2 Zulk een adviserend lid wordt op de zelfde wijze uitgenodigd als de leden van het vakgroepsbestuur, toegang hebben tot de vergaderingen van het vakgroepsbestuur en het recht te hebben het woord te voeren op gelijke basis als de leden van het vakgroepsbestuur. Het adviserende lid heeft geen stemrecht.

DE VAKGROEPSLEDENVERGADERING

ARTIKEL 6

1. Tenminste eenmaal per jaar roept het vakgroepbestuur een vakgroeps ledenvergadering bijeen voor de leden die zij vertegenwoordigt.
2. De leden van de vakgroep hebben ten aanzien van de vakgroeps ledenvergadering ceteris paribus dezelfde rechten en verplichtingen als bij de ledenvergadering van de Orde.
3. De verordeningen en nadere regels op de ledenvergadering van de Orde zijn ceteris paribus van toepassing op de vakgroepsledenvergadering
4. Het vakgroepbestuur doet voorstellen over de nieuw te benoemen bestuursleden van het vakgroepbestuur
5. Het vakgroepbestuur brengt verslag uit over haar activiteiten van het afgelopen jaar en doet voorstellen over de activiteiten en plannen voor het komende jaar zoals omschreven in artikel 4.

SLOTBEPALINGEN

ARTIKEL 7

1. Het bestuur kan – de ledenvergadering gehoord – nadere regelen vaststellen ter uitvoering van deze verordening.
2. Deze verordening treedt in werking op 1 januari 2008.
3. Deze verordening wordt aangehaald als ‘Verordening op de vakgroepen’.

Toelichting

Algemeen

De werkzaamheden, die door accountants kunnen worden verricht, kunnen zeer verschillend van aard zijn en kunnen een onderscheidende reikwijdte hebben. De (inter)nationale wet- en regelgeving die van toepassing is op de accountant heeft veelal als scope de zogenaamde ‘wettelijke controles’. Het merendeel der accountants is echter niet betrokken bij de uitvoering van ‘wettelijke controles’ en verrichten andere werkzaamheden in het bedrijfsleven en bij de overheid. Deze accountants hebben echter wel behoefte aan op hun werkzaamheden toegesneden regelgeving en voorzieningen voor permanente educatie in hun eigen vakgebied. Om aan deze behoefte tegemoet te komen wordt voorgesteld de accountants in te delen in vakgroepen, gebaseerd op de aard van de te verrichten werkzaamheden. Daarmee wordt tevens de pluriformiteit van het accountantsberoep tot uitdrukking gebracht.

Artikelsgewijze toelichting

Artikel 1

Artikel 1 beoogt het bestuur de bevoegdheid te geven tot het instellen van vakgroepen, gebaseerd op de aard van de te verrichten werkzaamheden.

Artikel 2

Artikel 2 regelt de instelling, samenstelling en benoeming van het vakgroepbestuur.

Artikel 3

Artikel 3 regelt de werkwijze van het vakgroepbestuur.

Artikel 4

Artikel 4 regelt de taken en bevoegdheden van het vakgroepbestuur.

Artikel 5

De aard van de werkzaamheden verricht door een accountant is gelijk: zowel voor de registeraccountant als de accountant-administratieconsulent. Van belang daarbij is dat de regelgeving, permanente educatie, activiteiten en beleid – voorzover dat niet bij de wet verplicht is gesteld – op elkaar worden afgestemd. Deze afstemming kan gerealiseerd worden door het wederzijds uitwisselen van adviserende leden tussen de gelijkgezinde vakgroepen uit beide beroepsorganisaties het Koninklijk NIVRA en NOvAA.

Artikel 6

Artikel 6 regelt de taken en bevoegdheden van de vakgroepsledenvergadering.